

Az Óvoda Házirendje

I. Bevezető

Kedves Szülők!

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott Házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyerekek érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására.

Óvodánk már 1996 óta fogadja a gyerekeket sokoldalú, szakképzett óvodapedagógusok közreműködésével. Maximum 30 fős csoportokban differenciáltan valósulnak meg a foglalkozások.

Jellemző a harmonikus, derűs, családi légkör, amelyben a gyermekek felszabadultan, jól érzik magukat. Lehetőség nyílik a szenzibilis, gátlásos, nehezen oldódó gyermek számára is a beilleszkedésre, képességeik mélyebb kibontakoztatására.

Óvodánk céljai az alábbiak:

- 1 A 3-7 éves korú gyermekeket képessé tegye a hit befogadására, rácsodálkozni a teremtett világra, az abban végbemenő változásokra.
- 2 Tradicionális értékek és a műveltség átadása a gyermekeknek a játék segítségével.
- 3 Biztonságos tájékozódás kialakítása a gyerekek szűkebb és tágabb környezetében.
- 4 A gyermekek érdeklődésének felkeltése illetve kielégítése az óvodai és óvodán kívüli tevékenységekkel, programokkal.
- 5 A cél megvalósításához szükséges feltételek biztosítása.

Gyermeknevelési módszerünk „titka” az őszinte gyermekszerepben, a gyermek tiszteletében, egyéni fejleszthetőségében keresendő. Mindent megteszünk, hogy a gyermek érdeklődő, a világra nyitott, befogadó legyen, tisztelje társait, a felnőtteket, ismerje meg a valódi értékeket, tudjon örülni, lelkesedni.

Az óvoda legfőbb célkitűzése, hogy a gyermekek szeretetteljes, nyugodt légkörben, igényes körülmények között töltsék ovis éveiket. A napi tevékenységek során arra törekszünk, hogy egyensúlyban tartsuk az életkori sajátosságoknak megfelelő készségfejlesztést, és az önfelelt játékot. Nevelési munkánkkal elősegítjük, hogy intézményünkben jól kommunikáló, saját véleményalkotásra képes, nyitott, egészséges, az iskolában jó eséllyel induló gyermekek kerüljenek ki.

A gyermekek napirendjét úgy alakítjuk, hogy a játék, a mozgás, a változatos intellektuális tevékenységek egyensúlyban legyenek. A változatosságon, sokszínűségeen kívül törekszünk a

gyermek ideális (saját személyükre szabott) terhelésére. Az önfelelt játék rendkívül fontos a gyermek egészséges fejlődéséhez. Meggyőződésünk, hogy csak a családokkal együttműködve lehet igazi eredményt elérni a gyermeknevelésben.

Az egészségmegőrzésben a prevenció fontosságát valljuk, ezért lehetőséget adunk a megfelelő mennyiségű és minőségű sportolásra, gondoskodunk a változatos, egészséges étrendről. A gyermekek egészségi állapotát gyermekorvos, fogai épségét fogorvos ellenőrzi rendszeresen.

II. Általános tudnivalók

Ezen Házi rend:

- 1 A Köznevelésről szóló – többször módosított – 1993. évi LXXXIX. törvény;
- 2 A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet;
- 3 A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján készült.

Az intézmény:

- 1 neve: Szent Miklós Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola
- 2 telephely: 4400 Nyíregyháza, Síp út 14.
- 3 fenntartója: Hajdúdorogi Egyházmegye
- 4 címe: 4400 Nyíregyháza, Bethlen G. út 5.

A Házi rend hatálya: a Házi rend az óvoda minden pedagógusára, illetve valamennyi alkalmazottjára, az intézménybe járó 3-7 éves korú gyermekekre, szüleikre és az intézményben tehetséggondozást vezető személyekre egyaránt vonatkozik.

A Házi rend jogforrás, melynek megsértése jogsértésnek minősül.

A Házi rendet:

- 1 az óvoda vezetője készíti el
- 2 és a nevelőtestület fogadja el.

A Házi rend elfogadásakor, illetve módosításakor a Szülői Munkaközösség egyetértési jogot gyakorol. A Házi rend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A Házi rend a kihirdetés és kifüggesztés napján lép hatályba. A hatályba lépést követően az intézmény valamennyi dolgozójára, az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő gyermekekre és szüleikre egyaránt vonatkozik. A jelen Házi rend visszavonásáig érvényes.

A Házi rend közzététele a csoportos szülői értekezleteken történik. Ezen kívül egy példány a folyamatos megismerhetőség biztosítása céljából kifüggesztésre kerül az óvoda központi faliújságjára. További példányok találhatóak a vezetői irodában és a könyvtárban valamint a mindenki számára hozzáférhető intézményi honlapon.

Az intézmény a Görög Katolikus Egyház fenntartása alatt áll. Nyíregyháza város és vonzáskörzetének minden gyermeke előtt nyitva áll, függetlenül attól, hogy milyen felekezethez tartozik.

Fontos korlátja a felvételi kötelezettségnek, hogy az egyházi jogi személy által fenntartott óvodák tekintetében a felvételi kötelezettség csak akkor érvényesíthető, ha az nem ütközik a közoktatásról szóló 81. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogosultsággal, azaz:

1. a Házirendben a gyermekekre a vallásgyakorlással összefüggésben jogokat és kötelezettségeket állapíthat meg.

Köszönésünk: Dicsőség Jézus Krisztusnak!
Dicsőség mindörökké!

Az óvoda törvényben meghatározott feladatai:

- 1 ellátásának keretei között felelős a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért;
- 2 az óvoda felelős a gyermekközösség kialakításáért és fejlődéséért;
- 3 az óvoda a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködik a szülővel;
- 4 az óvoda a gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját.

Az óvodai nevelés szakasza a gyermek három éves korában kezdődik és – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – tart annak az évnek augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a hetedik életévét betölti.

A szülő kérésére a gyermek augusztus 31. után további óvodai nevelésben vehet részt, ha az óvoda nevelőtestülete (a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslatára) azzal egyet ért.

A gyermek ötödik évének betöltésétől kezdve, óvodai nevelés keretében folyó iskolai életmódra felkészítő tevékenységeken köteles részt venni.

1. A gyermek jogai:

1. A gyermeknek joga, hogy a nevelési-oktatói intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
2. A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani és védelmet kell számára biztosítani, fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
3. A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében.
4. A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
5. A gyermeknek joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.

6. Joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesüljön.
7. Joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

2. A gyermek kötelességei:

A gyermek kötelessége:

1. hogy részt vegyen a kötelező és választott tevékenységekben,
2. hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
3. hogy megtartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét,
4. hogy megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat, eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit, eszközeit.
5. hogy az óvoda vezetője, pedagógusai és alkalmazottai, óvodatársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

3. A szülő jogai:

1. A szülőt megilleti a nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga.
2. Joga, hogy megismerje az intézmény Nevelési Programját, Házi rendjét, a nevelési év rendjét, mely az intézmény honlapján megtalálható.
3. Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. A gyermek neveléséhez tanácsokat kapjon.
4. A szülő kezdeményezheti Szülői Szervezet létrehozását, részt vehet és közreműködhet annak tevékenységében.

4. A szülő kötelességei:

A szülő kötelessége, hogy:

1. biztosítsa gyermeke óvodai nevelés keretében folyó iskolai életmódra való felkészítő tevékenységeken való részvételét;
2. tegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítésében;
3. tegyen minden tőle elvárható gyermeke fejlődéséért;
4. rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal;
5. elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.
6. a pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői munka, illetve a gyerekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek számítanak, melynek tiszteletben tartása minden szülő kötelessége.
7. kitöltse a következő nyilatkozatokat: ki kísérheti haza a gyermeket? Részt vehet e a gyermek intézményen kívüli rendezvényen óvónői, gondozónői kísérettel?
Óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus felmérheti a gyermeket fejlődési napló kitöltése céljából? Logopédus, orvos, védőnő rendszeresen szűrheti, vizsgálhatja e a gyermeket, személyiségi jogai betartásával?
Fényképezhetik, videózhatják e a gyermeket? Fotója a honlapon szerepelhet e ?

III. Részletes szabályok

1. Az óvodai beiratkozás és egyéb tudnivalók

- 1 A beiratkozás, a gyermek és szülei személyes megjelenésével történik, a gyermekre vonatkozó információk rögzítésével, amit a szülők tájékoztatása előz meg.
- 2 2008. szeptemberétől fenntartói utasításra az óvodába lépés feltétele lelkeszi ajánlás.
- 3 A gyermek számára lehetőséget biztosítunk ez idő alatt, hogy megismerkedhessen óvodánk életével, a gyerekekkel és az óvónőkkel, bekapcsolódhasson tevékenységükbe (vizit).
- 4 A szülők számára igyekszünk lehetőséget teremteni óvodánk minél alaposabb megismerésére. Ennek egyik formája a „nyitott” tevékenységek tartása, közös ünnepek, szabadidős játékok teremtése.
- 5 Minden szülőt partnerének tekinti óvodánk, s kölcsönös őszinteséggel és segítőkész szándékkal mindent elkövetünk óvodánk és benne gyermekeink minél jobb ellátásáért.

Óvodánkba előjelentkezési lap kitöltésével lehet jelentkezni, melyhez lelkeszi ajánlást kell csatolni és amelyben az adatközlés önkéntes. A beírás ezek alapján történik. Az óvodába való felvétel feltétele a gyermek szobatisztasága.

Beiratkozáskor bemutatásra kerülnek a szülők személyazonosságát igazoló dokumentumok, valamint a gyermek egészségügyi könyve.

2. Nevelési alapelv

Óvodásainkat a tradicionális nevelés alapján a felnőttek és egymás tiszteletére neveljük, arra, hogy el tudják fogadni társaik egyéniségének különbözőségét, másságát, ki tudják fejteni magukat, de képesek legyenek alkalmazkodni is, az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg, hanem a szeretet, megbocsátás jegyében. Igyekszünk határozott, ugyanakkor megértő gyermekeket nevelni. Kérjük, hogy törekvésünk sikere érdekében, otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

3. Napirend

Időtartam	Tevékenység
7.00-9.00-ig	<ul style="list-style-type: none">- Gyülekezés- Játék, szabadon választott tevékenységek- Személyes percek- (Heti egy mozgás kötelező jelleggel tízórai előtt történik)
9.00-10.30-ig	<ul style="list-style-type: none">- Testápolási teendők- Étkezés előtti ima- Tízórai – középső és nagycsoportban folyamatosság lehetősége

	<ul style="list-style-type: none"> – Étkezés utáni ima – Testápolási teendők – Lelki percek: gyülekezés a szőnyegen egymásra figyelemmel, elcsendesedéssel, a hit felé vezetés – Differenciált tevékenységek a csoportszobában, szabadban: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vers, mese ▪ Ének, zene, énekes játék ▪ Rajzolás, mintázás, kézi munka ▪ Külső világ tevékeny megismerése – Részképessegek fejlesztése egyéni szükségletek alapján
10.30-13.00-ig	<ul style="list-style-type: none"> – Testápolási teendők – Játék, szabadon választott tevékenység, időjárástól függően a csoportszobában, a szabadban, séta. – Testápolási teendők – Előkészület az ebédhez (naposi munka a középső csoportban félétől választható, nagycsoportban kötelező) – Étkezés előtti ima – Ebéd – Étkezés utáni ima – Testápolási teendők (fogmosás, készülődés a pihenéshez)
13.00-15.00-ig	<ul style="list-style-type: none"> –1Pihenés: átöltözés a pihenéshez, elcsendesedés, ima, altatás mesével, altató énekkel.
15.00-16.00-ig	<ul style="list-style-type: none"> –2Ébredés –3Teremrendezés –4Testápolási teendők –5Mindennapos mozgás –6Testápolási teendők –7Étkezés előtti ima –8Uzsonna –9Étkezés utáni ima –10 Testápolási teendők
16.00-18.00-ig	<ul style="list-style-type: none"> –1 Játék, időjárástól függően csoportszobában, szabadban –2 Egyéni és mikrocsoportos tevékenységek, játékok –3 Szabadon választható speciális szolgáltatások

4. Az óvoda nyitva tartása

Az óvoda nyitvatartási ideje:

**Hétfő – Péntek: reggel 7 órától – délután 17.30 óráig.
7.00 órától - 17.30 óráig óvodapedagógus foglalkozik a gyerekekkel.**

Az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben öt nap lehet, melynek időpontjáról a szülők legalább hét nappal előbb értesülnek.

Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb május 31-ig a szülőket az intézmény tájékoztatja.

Amíg a gyermek az intézményben tartózkodik, a bejáratú ajtókat a portás felügyeli, hogy a gyermekek az utcára ne jussanak ki. Az óvodába későn érkező gyermeket a szülő kíséri el a tevékenység helyszínére, és adja át az óvodapedagógusnak

A gyermekek hazavitele a szülők igényei szerint történhet. A gyermeket az óvodából a szülőkön kívül más személynek csak írásbeli nyilatkozat esetén adjuk ki. Elvált szülők esetén a bírósági végzésnek megfelelően járunk el. Nagyszülők óvodán belül láthatják a gyermeket, dolgozói felügyelettel.

Nevelésünk, oktatásunk eredményessége érdekében kérjük, 9.00 óráig hozzák be a gyermeküket. A később érkező gyerekek kapcsolódjanak be a napi tevékenységbe úgy, hogy a megkezdett tevékenységet ne zavarják meg.

Gyermekeinket szeretnénk arra nevelni, hogy szüleiket, s az ő idejüket tiszteljék azzal is, ha megérkeznek értük az óvodába, játékukat helyére téve, elköszönjenek társaiktól, óvónőjüktől, és ne varakoztassák szüleiket. Nem mindig könnyű a gyermeki játék utáni vággyal szemben, de kérjük, ne engedjék vissza gyermeküket az öltözőből semmilyen indokkal. Későbbi, nemkívánatos szokást előzhetünk meg következetességünkkel.

Beszoktatási időn túl, a gyermekcsoportban – az óvodai élet zavartalansága érdekében – kérjük, ne tartózkodjanak testvérek, illetve szülők. Igyekszünk közös családi eseményeknek is teret adni, amelyeken minden kedves vendéget örömmel látunk. A mindennapi óvodai életben az óvónő teljes figyelmére szükség van, hogy a rábízott gyermekeket maradéktalanul elláthassa.

A tevékenységek idején, illetve pihenő időben ne zavarjuk az óvodásokat!

5. Késés, hiányzás

Kérjük a szülőket, igyekezzenek a késést elkerülni. Ha mégis késnének, kérjük, hogy telefonon jelezzék az óvónőknek, hogy a csoport számítani tudjon a gyerekekre. Betegség, vagy egyéb okból való távolmaradást legkésőbb a hiányzás napján 9.00 óráig szíveskedjenek jelezni az óvoda felé.

A gyerekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok:

1 Az óvodában csak teljesen egészséges gyerekek tartózkodhat!

Beteg, megfázott, gyógyszert, láz- vagy köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyerek bevétele az óvodába a gyerek biztonságos gyógyulása és a többi gyerek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Ilyen esetben az óvónő kötelessége a gyerek átvételének megtagadása.

- 2 Az óvónőknek tilos otthonról beküldött gyógyszert beadniuk a gyermeknek a nap folyamán! Kivéve allergia (pipa) és magas láz csillapítására szolgáló készítmények esetén.
- 3 Az oktatási év alatt (09.01.-06.15.) betegség esetén a háromnapos hiányzás után orvosi igazolás bemutatása az ÁNTSZ által előírt szabály.
- 4 Az óvónő teendője baleset vagy napközben megbetegedő gyerek esetén: A gyereket haladéktalanul el kell látni, miközben a csoport felügyeletét meg kell szervezni. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés, lázgörcs esetén orvosról gondoskodni kell (mentő, orvos kihívása, elszállítása orvoshoz).

Láz, hányás, hasmenés, hasgörcs esetén az óvónő megkezdi a láz csillapítását, majd értesíti a szülőt, hogy minél hamarabb vigye el a gyereket. Ezután a szülő gondoskodik az orvos felkereséséről. Ilyen esetben a gyerek csak orvosi igazolással jöhet újból óvodába.

Fertőző betegség (rubeóla, bárányhimlő, skarlát, májgyulladás, tetű) esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van. Az intézmény pedig a bejelentést követően jelez az ÁNTSZ felé, és fertőtlenítő takarítást végez.

Betegség esetén kérjük, hogy a gyermeket tartsák otthon, hogy a többi gyermek megfertőzését elkerüljük. Fertőző betegség után orvosi igazolást kérünk, miszerint a gyermek közösségbe mehet.

Egyéb szabályozások:

Ha a gyermekért 17.30 óráig, azaz az óvodapedagógusi felügyelet végéig nem jönnek, a gondozónó telefonon értesíti a szülőt.

Amennyiben a szülő 3 napnál hosszabb ideig (üdülés, külföldön való tartózkodás, stb. miatt) nem kívánja az óvodát igénybe venni, az intézmény vezetőjétől írásban kell engedélyt kérni.

6. Étkezés

Étkezések időpontja:

Tízórai:

- 1 Kiscsoportban: 9.00-9.30-ig
- 2 Középső csoportban: folyamatos
- 3 Nagycsoportban: folyamatos

Ebéd:

1 Mindhárom csoportban egyéni ütemben: 11.45-12.30-ig

Uzsonna:

2 Mindhárom csoportban egyéni ütemben: 15.15-15.40-ig

Az étkezési idő után érkező gyermekeket célszerű otthon megeztetni, mert tevékenység közben már nem tudunk étkeztetni.

Az öltözőben étkezni tilos! Kérjük a kedves szülőket, ne adjanak, csokoládét, rágógumit, stb. a gyermekeknek elváláskor, vagy érkezéskor. Konkrét programok módosíthatják a fenti étkezési időpontokat, pl. a mozgás mindig tízórai előtt kezdődik, ti. nem egészséges étkezés után közvetlenül a torna. Jó időben a mozgás foglalkozásokat igyekszünk célszerűen a szabadban tartani, ezért a tízórait az eredeti időpontban kezdjük.

Tej, liszt, stb. érzékenység esetén az eltérő étkezés megrendelése lehetséges. Erről a szülőknek orvosi igazolást kell beadni az óvoda és a konyha felé.

Az óvoda konyhájában csak a személyzet tartózkodhat.

Étkezés előtt, és után imádkozunk, a kulturált étkezés szokásaira összpontosítunk (kérem, köszönöm).

Az étkezési térítési díjak befizetése minden hónap 10-e utáni napokban történik. A befizetési és a pót befizetési időpontról pontos tájékoztatást minden esetben a hirdetőtáblán és az óvoda honlapján olvashatnak.

7. Az óvodába behozandó felszerelés

Az óvoda a szülők segítségével biztosítja a foglalkozásokhoz az eszközöket, így csak a gyermek személyes holmijára van szükség. Ajánlott felszerelések:

- váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző lábbeli, lehetőleg szandál, ami fogja a gyerek bokáját);
- udvari játékhoz alkalmas ruha, cipő;
- egy-két váltás alsónemű;
- tornához kényelmes ruha, gumitalpú tornacipő
- fogkefe, fogmosó pohár, törölköző, fésű
- alváshoz pizsama, igény szerint kispárna huzat;

Az ágyneműt és a törölközőt hetente küldjük haza mosás céljából, kérjük, hogy hétfőn tisztán hozzák vissza!

Kérjük, hogy az óvodába bevitt dolgok körét az óvónőnek bejelenteni szíveskedjenek, a gyermekek személyes holmiját az öltözőben a gyermek jelével megjelölt zsákban szíveskedjenek elhelyezni.

Az óvodai bejáráshoz nem szükséges dolgok bevitelére vonatkozó szabályok:

1. 1.000,- Ft értékhatár feletti ékszer, játék, stb., valamint minden balesveszélye eszköz behozatala tilos;

Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a fenti előírások megsértése esetén az intézmény a bekövetkezett károkért nem felel.

8. A gyerekek öltözéke

Óvodai ünnepeinkről, azok idejéről, az ünneplés módjáról, ünnepi ruha szükségességéről időben tájékoztatást adunk. Óvodánkban az ünneplő ruha, fekete, vagy sötétkék alj és fehér blúz, ing.

A gyerekek ruhája, cipője gyakran összeeszerélődhet. Kérjük, jellel vagy névvel ellátni a gyermek holmiját – a csere megelőzése érdekében.

9. Együttműködés a szülőkkel

Annak érdekében, hogy a gyerekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van igazi együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre. Probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvónőt, vagy az óvoda vezetőjét, és velük közösen igyekezzenek megoldást találni.

A szülőkkel lehetőségük van rá – és mi igényeljük is -, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában, annak gyakorlatában, mint partnereink, a szülők aktívan vegyenek részt, ötleteikkel segítsék elő közös célunk megvalósítását.

Szülői fórumok:

- 1 Szülői értekezlet, szülői munkaközösségi összejövetelek;
- 2 Nyílt napok;
- 3 Közös rendezvények előkészítése, lebonyolítása;
- 4 Fogadó óra (közösen egyeztetett időben);
- 5 Az óvónővel vagy a vezetővel történő, rövid, esetenkénti megbeszélések;
- 6 A faliújság közös használata is az információk átadását segítik;
- 7 Az SZMK hirdetés céljából használhatja a Keleti Fény intézményi újságot, valamint az intézmény honlapját.

A kellemes közösségi élethez hozzájárul a szülők önszerveződő együttműködése, amely ideális esetben hatékonyabbá teszi az óvodai munkát és a közösség helyes irányban való formálódását is.

További információval szívesen áll rendelkezésükre: a csoportban dolgozó mindkét óvónő.

IV. Fontos tudnivalók

1. Alkohol és drog fogyasztása az intézmény egész területén tilos!
2. Az óvodába gyógyszert behozni tilos.
3. Dohányozni az intézmény egész területén tilos.
4. Az óvoda területén kereskedelmi, ügynöki tevékenység nem folytatható, kivétel az óvoda által szervezett rendezvény alkalmával.
5. Az óvoda látogatására (a jogosultakon kívül) csak az óvodavezető adhat engedélyt.
6. Ha a gyermek itt betegszik meg, az orvosi szobában elkülönítve várja a szüleit vagy az orvost.
7. Ha a gyermek az iskolai életmódra felkészítő tevékenységekről egy nevelési évben hét napnál igazolatlanul többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes jegyzőt.
8. Amennyiben a nagycsoportos gyermekek körében az óvodapedagógus úgy ítéli meg, hogy még nem fejlődtek ki a sikeres iskolakezdés alapvető képességei, javasolja a szülőknek az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálatát, amely eldönti, hogy a gyermek milyen iskolatípusba kerüljön, vagy maradjon-e óvodában.
9. Megszűnik az óvodai elhelyezés- az iskolai életmódra felkészítő tevékenységek kivételével, ha a gyermek az óvodából igazolatlanul 10- nél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább kétféle alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.
10. Ha a gyermek az óvodai nevelés keretében folyó iskolai életmódra felkészítő tevékenységeken vesz részt, óvodai elhelyezése nem szűnik meg, de étkezéséről a szülő köteles gondoskodni.
11. A gyermek étkezésének megrendelése másnapra történik. Hiányzás esetén az étkezés lemondható minden nap 9 óráig. A bejelentés 24 óra múlva lép életbe.
A térítési díj beszedése a hirdetőtáblán feltüntetett napokon történik. A hiányzások miatti levonás a következő befizetéskor írható jóvá. Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt. 10 fő alatti gyermeklétszám esetén a konyha nem köteles ételt szállítani, ebben az esetben a szülő gondoskodik az étkezésről.
12. Három vagy több gyermek esetén a szülő nyilatkozata alapján térítési díjkedvezményre jogosult. GYVT-s és tartósan beteg gyermek orvosi igazolás alapján térítési díjkedvezményre jogosult.
13. Az óvodában a gyermek a friss levegőn való tartózkodás alól csak orvosi javaslatra menthető fel.
14. Ha az óvodában a gyermeket baleset éri, az óvónő köteles elsősegélyt nyújtani vagy orvoshoz vinni. A szülőt minden esetben értesíteni kell.
15. Munkaidő alatt minden óvodai dolgozó a helyén tartózkodik. Az intézményt csak indokolt esetben, a vezető engedélyével hagyhatják el. Soha nem lehet a gyerekeket felügyelet nélkül hagyni.

V. Lehetőségek

1. Tevékenységek

Óvodánk a Nevelési Programban megjelölt tevékenységek és a hitre nevelés mellett (mely fő profilunk) az érdeklődő gyermekek számára tehetséggondozást végez a következő területeken. Térítési díj nélkül igénybevehető: ovi-foci, néptánc, zene-ovi. Térítési díj ellenébe igénybevehető: balett, angol. A foglalkozásokon való részvétel szülői jelentkezések után történik. Külön hangsúlyt fektetünk a komplex iskolai előkészítésre. A gyermekek beszédfejlődését szükség esetén logopédus segíti heti 1 alkalommal. A szabadtéri foglalkozások az óvoda kertjében, vagy tanulmányi sétákon valósulnak meg.

Reméljük, senkinek nem okoz gondot Házirendünk betartása. A Házirenden kívüli, óvodánk működésével, hagyományával kapcsolatban felmerült kérdésekkel forduljanak bizalommal óvodánk illetékes munkatársaihoz, illetve a Szülői Munkaközösség képviselőihez.

2. Elérhetőség

Óvoda telefonszáma: 06 42/ 312-742

Intézményvezető: Szabó Bernát Sándorné Igazgatónő Tel: 06 42/ 506-454

Tagintézmény(óvoda)-vezető: Oláh Zoltánné

e-mail: gorogovi@gmail.com

Intézményi honlap: www.gorogok.hu > belépés az óvodába

Kelt: Nyíregyháza, 2011. május 10.

VI. JÓVÁHAGYÁSI, EGYETÉRTÉSI, VÉLEMÉNYEZÉSI ZÁRADÉK

.....
.....

Szabó Bernát Sándorné
Igazgató

Oláh Zoltánné
Tagintézmény vezető

PH

A Házirendet a nevelőtestület2011. május 10-én elfogadta.

.....
.....
.....

A Házirend életbelépésének időpontja: 2011. 05.15.

...2011 május 10-én az SZMK képviselőjével tartott megbeszélésen a Házirend ismertetésre került. Az SZMK véleményezési jogával élve a dokumentumban megfogalmazottakkal egyetértett.

.....

aláírás

Záradék:
A Házirendet a fenntartó jóváhagyta.

.....

alíírás